



PROGRAMI OBUKE I RAZMENE ISKUSTAVA

GENERALNE INFORMACIJE O
RUKOVODJENJU MEDICINSKIM INSTITUCIJAMA ZA JUGO-ISTOČNE
EVROPSKE ZEMLJE

地域別研修「南東欧地域医療施設運営」

JFY 2011

<Tip: Ubrzano rešavanje problema / 類型：課題解決促進型>

BR. J1104197/ ID. 1184056

Novembar 2011 - Maj 2012

Deo u Japanu: 16. januar 2012 - 18. februar 2012

Ova informacija pripada jednom od Programa obuke i razmene iskustava Japanske agencije za medjunarodnu saradnju (JICA), koji će se implementovati kao deo zvanične pomoći razvoju od strane Vlade Japana na osnovu bilateralnog sporazuma između Vlada.

I. Koncept

Polazne osnove

Kod mnogih nacija u razvoju, uprkos povremenim mogućnostima ili zakonskim dejstvima ka smanjenju prekomerne potrošnje u postojećim radnim sistemima, nije moguće sprovesti odgovarajuće mere, jer je koncept "upravljanja bolnicama i poslovne administracije" nepotpun. Kao rezultat, nivoi prioriteta za tako važne troškove kao što su održavanje medicinske opreme i upravljanje su niski i nemogućnost punog iskorišćenja opreme vodi smanjenju efikasnosti i kvaliteta usluga. Sa druge strane, zemlje bivše Jugoslavije, Srbija, Makedonija i Bosna i Hercegovina imaju, kroz pomoć u obnovi, mogućnost da velikim delom sprovedu održavanje medicinske opreme, ali pre prostog održavanja samih uređaja, neophodni su upravljanje bolnicom i poslovna administracija koji efikasno koriste ograničene raspoložive resurse. Pomoć u ovom pravcu postaje neophodna, obzirom na potrebu usvajanja znanja o efikasnom upravljanju bolnicama i poslovnoj administraciji u cilju poboljšanja medicinskih usluga, a na osnovu japanskih iskustava. Napomenimo da je bolnica koja je izabrana za obuku, Bolnica Sv. Marije, provela mnogo godina gajeći veštine upravljanja bolnicom i poslovne administracije i zatim je sa uspehom poslala mnogo specijalista iz oblasti upravljanja u zemlje u razvoju.

Sa kojim ciljem?

Ovaj program ima cilj da unese poboljšanja u upravljanje bolnicom u smislu obezbeđivanja budžeta dovoljnog za održavanje medicinske opreme.

Za koga?

Ovaj program se nudi bolnicama koje je Japanska vlada opremila medicinskom opremom.

Kako?

Učesnici će imati mogućnost da u Japanu uoče pristupe i strategije koji vode poboljšanju upravljanja bolnicama. Kroz predavanja i posete terenu, učesnici će takodje formulisati akcione planove koji opisuju šta će raditi po povratku u matične zemlje u smislu upotrebe znanja i ideja stečenih i prodiskutovanih u Japanu u okviru sopstvenih tekućih aktivnosti.

II. Opis

1. Naziv (J-No.): RUKOVODJENJU MEDICINSKIM INSTITUCIJAMA ZA JUGO-ISTOČNE EVROPSKE ZEMLJE (J1104197)

2. Termin programa

Trajanje celog programa:	Novembar 2011 - maj 2012
Pripremna faza: (u domovini polaznika)	Novembar 2011 - januar 2012
<u>Glavna faza u Japanu:</u>	<u>16. januar 2012 - 18. februar 2012</u>
Završna faza: (u domovini polaznika)	Februar 2012 - maj 2012

3. Ciljna područja ili zemlje:

Bivša Jugoslovenska Republika Makedonija, Bosna i Hercegovina, Srbija

4. Sveukupni cilj:

Primena rukovodjenja bolnicama u organizacijama učesnika.

5. Cilj programa:

Smisao je u više uspešnosti i efikasnijem rukovodjenju bolnicama formulisanim u samim organizacijama učesnika.

Za postizanje cilja programa, od učesnika se očekuje da postignu sledeće:

- (1) Učesnici treba da objasne uloge odeljenja u bolnicama i način efikasnije uprave preko koordinacije odeljenja.
- (2) Učesnici treba da postanu svesni problema u svojim bolnicama i da isplaniraju mere u cilju rešavanja tih problema (kao što je obezbeđivanje budžeta za održavanje medicinske opreme).
- (3) Učesnici prave akcione planove u cilju poboljšanja upravljanja bolnicom.
- (4) Učesnici podnose izveštaje na osnovu akcionih planova po povratku kući.

6. Podobne / Ciljne organizacije:

- (1) Bolnice koje su dobile medicinsku opremu od Japanske vlade (Sekundarne medicinske ustanove su poželjne).
- (2) Centralna i lokalna uprava zadužena za bolnički menadžment.

7. Ukupan broj učesnika:

10 učesnika

8. Jezik koji će biti korišćen tokom Projekta:

Srpski/Hrvatski

9. Sadržaj:

Ovaj program se sastoji od sledećih delova. Detaljnije o svakom delu u sledećoj tabeli:

(1) Pripremna faza u domovini učesnika (Novembar 2011 - januar 2012) <i>Organizacije polaznika vrše potrebne pripreme Programa u svojim matičnim zemljama.</i>	
Elementi	Aktivnosti
Izveštaj o zemljama	Formulisanje i podnošenje Izveštaja o zemljama

(2) Glavna faza u Japanu (16. januar 2012 – 18. februar 2012) <i>Organizacije šalju polaznike na pohadjanje ove faze Programa u Japan.</i>		
Elementi	Nosioci/Program rada	Metodologija
1) Učesnici treba da objasne uloge odeljenja u bolnicama i način efikasnije uprave preko koordinacije odeljenja	Sistem upravljanja u bolnici Sv. Marije, opšta informacija o bolnici, odeljenju kliničke laboratorije, kontrola upotrebe medicinskog materijala, odeljenje medicinske opreme, službe hitne pomoći, predstava odeljenja dijagnostike, bolnička apoteka, odeljenje ambulantnih pacijenata	Predavanja Posete terenu
2) Učesnici treba da postanu svesni problema u svojim bolnicama i da isplaniraju mere u cilju rešavanja tih problema (kao što je obezbeđivanje budžeta za održavanje medicinske opreme)	Sistem medicinskog osiguranja, japanska medicinska ekonomija, finansijsko upravljanje, koncepcija PFFC, primeri PFFC, kvalitet upravljanja, saradnja sa lokalnim lekarskim udruženjima, bolnički marketing, budžetsko planiranje, 5S-TQM, sistem transporta bolesnika, poseta Japanskom Medjunarodnom Medicinskom Centru, poseta Glavnoj bolnici Yame	Predavanja Posete terenu
3) Učesnici prave akcione planove u cilju poboljšanja upravljanja bolnicom	Prezentacija izveštaja o svojoj zemlji, uvod u PCM, uvežbavanje PCM, predstavljanje akcionih planova	Predavanja Vežbe

(3) Završna faza u domovini polaznika

(Februar 2012 - maj 2012)

Organizacije učesnice prave završne poteze usvajanjem i korišćenjem saznanja koja su doneli učesnici. Ova faza označava završetak Programa.

Elementi	Aktivnosti
Implementacija akcionog plana	Primena i implementacija akcionog plana u domovini učesnika i podnošenje završnog izveštaja do maja 2012.

<Struktura programa>

1. Pripremna faza (aktivnosti u Vašoj domovini):

Priprema Izveštaja o svojoj zemlji.

2. Glavna faza (aktivnosti u Japanu):

Prošle godine je raspored izgledao ovako:

Referenca: Prošlogodišnji raspored

		Pre podne	Posle podne
Jan.	17	Pon	Dolazak u Japan, smeštaj u KIC (Kyushu Internacionalni Centar)
	18	Uto	Brifing
	19	Sre	Program razmene
	20	Čet	Japanski jezik
	21	Pet	Japanski jezik
	22	Sub	Prelazak u Bolnicu Sv. Marije
	23	Ned	Slobodno
	24	Pon	Svečano otvaranje / Smernice kursa / Poseta Gradskoj upravi grada Kurume
	25	Uto	Japanski sistem zdravstvenog osiguranja
	26	Sre	Upravljanje bolnicom i održavanje medicinske opreme
	27	Čet	
	28	Pet	Sistem upravljanja u Bolnici Sv. Marije / Predstavljanje Bolnice Sv. Marije
	29	Sub	Slobodno
	30	Ned	Slobodno
	Feb.	31	Pon
1		Uto	PCM (Pregled)
	2	Sre	PCM (Vežbe)

		Pre podne	Posle podne
3	Čet	PCM (Vežbe)	PCM (Vežbe)
4	Pet	Upravljanje finansijama	Budžet i obračun troškova u Bolnici
5	Sub	Slobodno	Slobodno
6	Ned	Slobodno	Slobodno
7	Pon	Marketing bolnice / saradnja regionalnih medicinskih institucija	Sistem upravljanja Bolničkim informatičkim sistemom / Upravljanje medicinskom kartotekom
8	Uto	Kontrola materijala	Sistem upravljanja u Odeljenju medicinske opreme
9	Sre	Sistem upravljanja u Odeljenju za dijagnostički imidžing	Sistem upravljanja u Odeljenju Kliničke laboratorije
10	Čet	Koncept PFFC / Činjenice o PFFC (Prijemno odelj.)	Činjenice o PFFC (Otpusno odelj.)
11	Pet	Slobodno	Slobodno
12	Sub	Slobodno	Slobodno
13	Ned	Slobodno	Slobodno
14	Pon	Predstavljanje 5S (Upravljanje kvalitetom)	Razgledanje Yame Opšte bolnice
15	Uto	Upravljanje kvalitetom u TOYOTA Kyushu fabrici	
16	Sre	PCM (Izrada akcionog plana)	PCM (Izrada akcionog plana)
17	Čet	PCM (Izrada akcionog plana)	Predstavljanje Akcionog plana
18	Pet	Predstavljanje Akcionog plana	Ocena rezultata, svečano zatvaranje Povratak u JICA Kyushu
19	Sub	Odlazak iz Japana	

3. Završna faza (aktivnosti u domovini)

Od učesnika se očekuje da usvoje akcioni plan i da pošalju zvanični Akcioni plan, koji je odobrila organizacija učesnika, kao i Izveštaj o izvršenju plana u roku od tri (3) meseca nakon završetka faze u Japanu.

III. Uslovi i postupak prijave

1. Od organizacija učesnica se očekuje:

- (1) Ovaj program je namenjen organizacijama koje imaju posebne sporne stvari ili probleme identifikovane u radu. Od organizacija učesnica se očekuje da ovaj projekat upotrebe u te specifične svrhe.
- (2) Ovaj Program je obogaćen sadržajima i potpomognut planovima specijalno razvijenim u saradnji sa nadležnim uglednim institucijama u Japanu. Ove posebne karakteristike omogućavaju Projektu da ispuni specifične zahteve organizacija koje konkurišu i da ih efikasno usmeri prema rešenjima spornih stvari i problema.
- (3) Kako je ovaj program osmišljen da pomogne organizacijama da dodju do konkretnih rešenja za svoje probleme, od organizacija učesnica se očekuje da na vreme završe sve potrebne pripreme pre slanja svojih predstavnika u Japan, sprovodeći aktivnosti pripremne faze opisane u delu II-9 .
- (4) Od organizacija učesnica se takodje očekuje da na najbolji način upotrebe iskustva koja njihovi učesnici steknu u Japanu sprovodeći aktivnosti iz završne faze opisane u II-9.

2. Uslovi prijavljivanja:

Od organizacija koje se prijavljuju se očekuje da izaberu kandidate koji ispunjavaju sledeće uslove:

(1) Osnovne kvalifikacije

- 1) Trenutne dužnosti: direktor ili zamenik direktora bolnice koja je od Japanske vlade dobila pomoć u vidu medicinske opreme. Činovnik centralne ili lokalne uprave povezan sa menadžmentom bolnice
 - 2) Iskustvo u odgovarajućoj oblasti: više od 5 godina iskustva u gore pomenutoj oblasti.
 - 3) Zdravlje: mora biti dobrog zdravlja, fizički i mentalno, da bi učestvovao u delu programa u Japanu. Kako plan obuke uključuje mnogo poseta terenu (izleta), ovo može izazvati rizike za trudne žene, trudnoća se smatra stanjem koje ne ispunjava uslove za učešće u programu obuke.
- * Trudnoća: od trudnih učesnica se izričito zahteva da obave potrebne procedure pre polaska kako bi rizik po svoje zdravlje svele na najmanju moguću meru. Ove procedure uključuju (1) pismo saglasnosti učesnice da snosi ekonomske i fizičke rizike, (2) pismo saglasnosti rukovodioca učesnice,

(3) pismo saglasnosti Vaše Ambasade u Japanu, (4) zdravstveno uverenje. O detaljima molimo da se raspitate kod nacionalnog osoblja u JICA kancelariji.

4) Ne sme ni na koji način služiti u vojnoj službi.

(2) Preporučene kvalifikacije

Kandidat bi trebalo da pripada bolnici u kojoj rade bivši polaznici istog programa obuke.

3. Potrebni dokumenti za prijavu

(1) Prijava:

Prijava je priložena uz ove Opšte informacije.

*Molimo da napišete nivo znanja engleskog jezika u prijavi.

(2) Izveštaj o svojoj zemlji (dodatak):

- Prilaže se uz prijavu
- Ovo su neophodni dokumenti za klasifikaciju i od podnosioca se traži da podnesu izveštaj o svojoj zemlji uz prijavu. Od svakog učesnika će se zahtevati da predstavi Izveštaj o svojoj zemlji u trajanju od približno 10 minuta u početnoj fazi obuke.

4. Postupak prijave i izbora :

(1) Rok za podnošenje dokumenata:

Poslednji rok za prijavu JICA Centru u JAPAN: **16. novembar 2011.**

Napomena: molimo Vas da ispoštujete ovaj datum u skladu sa vremenom u Japanu konsultujući odgovarajuću JICA kancelariju u Vašoj zemlji ili Ambasadu Japana.

(2) Izbor:

Nakon prijema dokumen(a)ta prema zvaničnim procedurama u odgovarajućim administracijama, nadležni JICA predstavnik date zemlje (ili Ambasada Japana) će izvršiti sortiranje i poslati dokumente nadležno JICA centru u Japanu koji organizuje projekat. Izbor će vršiti JICA centar uz konsultovanje sa uključenim organizacijama u Japanu a na osnovu podnetih dokumenata i kvalifikacija.

Organizacije koje nameravaju da iskoriste mogućnosti ovog programa će se visoko kotirati tokom procesa izbora.

(3) Obaveštenje o prihvatanju

Obaveštenje o prihvatanju će odgovarajućoj Vladi dostaviti nadležna JICA kancelarija u Vašoj zemlji (ili ambasada Japana) **ne kasnije od 16. decembra**

2011.

5. Dokument(i) koje podnose prihvaćeni učesnici:

Nikakvi

6. Obaveze polaznika:

- (1)** Da poštuju plan aktivnosti programa,
- (2)** Da ne zamenjuju učesnike programa ili da produžuju boravak u Japanu,
- (3)** Da sa sobom ne vode članove porodice,
- (4)** Da se po završetku programa u Japanu vrate u svoje domovine u skladu sa planom putovanja koji je definisala JICA,
- (5)** Da se uzdrže od političkih aktivnosti, ili bilo kakve vrste angažovanja u cilju sticanja profita ili dobiti,
- (6)** Da poštuju Japanske zakone i propise. Ukoliko dođe do kršenja pomenutih zakona i propisa, od učesnika se može zahtevati da vrate deo ili kompletan iznos troškova obuke, a u zavisnosti od ozbiljnosti prekršaja,
- (7)** Da se pridržavaju pravila i obaveza objekata smeštaja i da ne menjaju mesto smeštaja koje im je obezbedila JICA i
- (8)** Da učestvuju u celom programu uključujući i pripremnu fazu pre dolaska u Japan. Od organizacija koje konkurišu, nakon dobijanja obaveštenja o prihvatanju očekuje se da izvrše aktivnosti opisane u delovima II-9 i III-4.

IV. Administrativni detalji

1. Organizator:

- (1) **Ime:** JICA Kyushu
(2) **Kontakt:** G-dja. KAMEDA Naoko, službenik Programa
(Kameda.Naoko@jica.go.jp)

2. Partner za implementaciju:

- (1) **Ime:** Bolnica Sv. Marije
(2) **Kontakt:** G-din SUGIMOTO Takao (rukovodilac kursa)
G-din YAYAMA Shinichi (pomoćnik rukovodioca kursa)
(3) **Napomena:** Bolnica Sv. Marije sprovodi zdravstvene i medicinske aktivnosti bazirane na "duhu katoličke ljubavi" od svog osnivanja 1953. Uvek smo bili usredsređeni na pružanje medicinske nege ukorenjene u lokalnoj zajednici, uglavnom sa Centrom hitne pomoći. Činili smo napore da što bolje odgovorimo medicinskim potrebama naše zajednice. Uz savete i pomoć svih zainteresovanih, Bolnica Sv. Marije danas ima 35 kliničkih odeljenja i 1354 ležaja sve ukupno. Želeli bismo da ustanovimo "sveobuhvatnu i stalnu brigu o zdravlju, medicinskoj nezi i dobrobiti" u saradnji sa ljudima iz naše zajednice i lekarima u budućnosti. Takođe verujemo da je misija Bolnice Sv. Marije da promoviše međunarodnu saradnju u medicinskoj i zdravstvenoj brizi na isti način kao u našoj zajednici.

3. Put do Japana:

- (1) **Avionska karta:** JICA snosi troškove povratne avionske karte na relaciji od međunarodnog aerodroma koji odredi JICA do Japana i nazad.
(2) **Putno osiguranje:** Trajanje osiguranja: od dolaska do odlaska iz Japana.
*Period putovanja van Japana neće biti pokriven.

4. Smeštaj u Japanu:

JICA će obezbediti sledeći smeštaj za učesnike u Japanu:

1. JICA Kyushu International Center (JICA Kyushu) boravak od 16 Jan. do 21 Jan. od 17 Feb do 18 Feb Adresa: 2-2-1 Hirano, Yahatahigashi-ku, Kitakyushu-shi, Fukuoka, 805-8505, Japan TEL: 81-93-671-6311 FAX: 81-93-671-0979 ("81" je pozivni broj za Japan, i "93" je lokalni pozivni broj)

2. Marian House 2 boravak od 21 Jan.do 17 Feb.

Adresa: C/O St. Mary's Hospital, 422 Tsubukuhonmachi,

Kurume City, Fukuoka, 830-8543 Japan

TEL : 81-942-35-3322 FAX : 81-942-34-3336

("81" je pozivni broj za Japan, i "942" je lokalni pozivni broj)

Kurume city :

http://www.excite-webtl.jp/world/english/web/?wb_url=http%3A%2F%2Fwww.city.kurume.fukuoka.jp%2F&wb_lp=JAEN&wb_dis=2

Kurume sightseeing : <http://www.kurume-hotomeki.jp/en/>

*Ukoliko nema dovoljno mesta u JICA KYUSHU i Marian House2, JICA će obezbediti alternativni smeštaj za učesnike. Molim pogledajte jednostavan vodič o KIC na URL, <http://www.jica.go.jp/english/contact/pdf/kyushu01.pdf>

- *Tamo nema restorana, ali ima trpezarija i kuhinja u Marian House 2. Možete sami da kuvate ili kupujete prehrambene proizvode u supermarketu ili samoposluzi. Ima takodje i nekoliko restorana oko Marian House 2.
- *Napomenimo da je teško ići u nabavku u okolini bolnice Sv. Marije

5. Troškovi:

Sledeći izdaci će biti pokriveni od JICA:

- (1) Troškovi smeštaja, troškovi života, medicinska odeća i poštanski troškovi za eventualno slanje radnih materijala i knjiga
- (2) Troškovi putovanja tokom obuke (u osnovi u vidu karata za voz).
- (3) Besplatna medicinska nega učesnika koji se razbole po dolasku u Japan (troškovi koji se odnose na ranije nastale bolesti, trudnoću ili zubarski tretman nisu uključeni)
- (4) Troškovi sprovođenja programa, uključujući radne materijale.

Za više detalja, molimo Vas da pogledate strane 9-16 u brošuri za učesnike pod naslovom "KENSU-IN GUIDE BOOK," koja će biti data izabranim polaznicima pre (ili tokom) priprema pred dolazak.

6. Pripreme pred dolazak:

Ove pripreme će se održati u odgovarajućoj JICA kancelariji (ili ambasadi Japana), u cilju upoznavanja polaznika sa detaljima puta za Japan, uslovima života u Japanu i ostalim stvarima od interesa.

V. Ostale Informacije

1. Pripreme pred polazak se održavaju u JICA kancelariji (ili Ambasadi Japana), u cilju upoznavanja polaznika sa detaljima puta za Japan, uslovima života u Japanu i ostalim stvarima od interesa. Učesnici će odgledati kratak film "TRAINING IN JAPAN" ("OBUKA U JAPANU") i dobiće udžbenik i kasetu "SIMPLE CONVERSATION IN JAPANESE" ("JEDNOSTAVNA KONVERZACIJA NA JAPANSKOM"). Brošura "GUIDE TO TRAINING IN JAPAN" ("VODIČ O OBUCI U JAPANU") biće uručena svakom izabranom polazniku pre (ili tokom) priprema.
2. Izveštaji i prezentacije
 - (1) Izveštaj o svojoj zemlji

Kako je već pomenuto na prethodnoj strani, od svakog polaznika se traži da podnese sopstveni Izveštaj o svojoj zemlji. Učesnici će imati prezentaciju svog Izveštaja o svojoj zemlji u ranoj fazi obuke kako bi mogli svoje znanje i osnove da podele sa ostalim učesnicima kao i sa instruktorima. Vizuelni materijali kao što su Power Point i slike mogu biti od pomoći Vašoj prezentaciji ukoliko ih ponese sa sobom.
 - (2) Akcioni plan

Od učesnika se zahteva da sačine Akcioni plan na kraju obuke kako bi izrazili svoje ideje i plan, koji treba da sprovedete po povratku, u skladu sa znanjem i metodama koje ste naučili tokom obuke primenom PCM (Project Cycle Method). Svako je obavezan da prezentaciju obavi u 10 minuta. Izveštaj o tome će biti poslat odgovarajućim JICA kancelarijama u zemljama učesnika.
3. Svedočanstvo

Učesnici koji uspešno završe obuku dobiće odgovarajuće svedočanstvo od JICA.
4. Napomene

Ova obuka je osmišljena sa ciljem prenošenja znanja i tehnika iz Japana, a NE neke od zemalja učesnika. Ljubazno molimo učesnike da prihvate razlike i da ne insistiraju na tehnikama svojih zemalja.

VI. DODATAK:

RUKOVODJENJU MEDICINSKIM INSTITUCIJAMA ZA JUGO-ISTOČNE EVROPSKE ZEMLJE (JFY 2011)

Izveštaj o svojoj zemlji

Ime kandidata:

Zemlja:

Organizacija i trenutni položaj:

E-mail / FAX:

Napomena 1: Izveštaj treba da bude napisan na engleskom (font veličine 12, papir formata A4) i ukupan broj strana izveštaja mora biti ograničen na 3 strane (ne računajući organizacionu šemu).

Napomena 2: Od svakog učesnika se traži da na osnovu Izveštaja o svojoj zemlji održi prezentaciju u trajanju od 10 minuta na početku obuke u cilju povećanja efikasnosti i plodonosnosti obuke boljim međusobnim razumevanjem situacija i problema između samih učesnika.

Napomena 3: Kod izveštaja o svojoj zemlji, bilo bi poželjno da vaše izlaganje bude potpomognuto vizuelnim sredstvima kao što su Power Point, slajdovi i drugi materijali.

1. Opišite sveukupne uslove i stanje u oblasti zdravstva i medicine (nacionalne strategije, organizaciona struktura zdravstvenih ustanova uključujući Ministarstvo zdravlja, glavni medicinski sistemi zaključno sa sistemima osiguranja, glavne bolesti i zdravstvene usluge, broj bolnica, medicinsko osoblje i ostali pomoćni sistemi).

2. Molimo da objasnite administrativnu organizacionu šemu.

3. Predstavite opšte stanje u Vašoj zemlji.

	Pre 5 godina ()		Poslednje godine ()	
Ukupan broj stanovnika				
% stanovnika starijih od 60 godina	%		%	
Očekivani životni vek (u godinama)	muški:	ženski:	muški:	ženski:
Smrtnost novorodjenčadi / 1000				
Stepen pismenosti kod odraslih				
Klima				
Glavni proizvodi				
Nacionalni budžet				
GNP(GNI)				

4. Molim Vas da objasnite administraciju u Vašoj bolnici:

Vlasništvo				
Ime bolnice				
Površina koju pokriva		km ²		
Broj stanovnika koju pokriva (približno)		stanovnika		
Starosna struktura stanovništva u oblasti	% > 60 godina	%		
	% < 15 godina	%		
		Pre 2 godine ()	Pre godinu dana ()	Poslednje godine ()
Broj zaposlenih	Lekara (osoba)			
	Sestara (osoba)			
	Ostalih (osoba)			
Broj ležaja				
Prosečna dužina boravka		dan	dan	dan
Stepen zauzetosti kreveta		%	%	%
Broj hospitalizovanih pacijenata mesečno (osoba)				
Broj ambulantnih pacijenata mesečno (osoba)				
Broj porodjaja mesečno (osoba)				
Broj operacija mesečno	Totalnih anestezija (osoba)			
	Lokalnih anestezija (osoba)			
Bolnički prihodi i rashodi				
Prihodi	Centralna uprava			
	Lokalna uprava			
	Naplaćeno pacijentima			
	Ostalo			

Ukupni prihodi				
Troškovi	Medicinska oprema			
	Osoblje			
	Ostalo			
Ukupni troškovi				

5. Šta je glavna tema Vašeg interesovanja u pogledu menadžmenta bolnica?

6. Koje je pitanje najvažnije rešiti u Vašoj bolnici/organizaciji?

7. Molimo da objasnite glavne uzroke smrtnosti po redu i stopu smrtnosti(po polovima ako je raspoloživo)

8. Da li u Vašoj organizaciji rade socijalni radnici koji mogu da pruže savete o socijalnom osiguranju, da saslušaju probleme i brige bolesnika kao i da planiraju otpust iz bolnice itd.?

KRAJ

Za Vašu informaciju

JICA i razvoj kapaciteta

Ključni koncept na kome počivaju aktivnosti JICA još od osnivanja 1974 je bilo uverenje da je "razvoj kapaciteta" jedno od ključnih pitanja socijalno-ekonomskog razvoja svake zemlje, bez obzira koja operativna šema se primenjuje, tj. angažovanje eksperata, razvojni projekti, programi obuke, JOCV (Japanese Overseas Cooperation Volunteers, Udruženje prekomorskih Japanskih volontera) programi itd.

U okviru širokog spektra programa, programi obuke već dugo zauzimaju važno mesto u JICA aktivnostima. Sprovedjeni u Japanu, oni pružaju zemljama partnerima mogućnosti da ovladaju praktičnim znanjima koje Japansko društvo poseduje. Učesnici koje pošalju zemlje učesnice mogu da dodju do korisnih saznanja i da usavrše svoje znanje u cilju poboljšanja sopstvene sposobnosti ili organizacije i društva kojima pripadaju.

Oko 460 pripremljenih programa pokrivaju široko područje profesionalnih polja, od obrazovanja, zdravlja, infrastrukture, energetike, trgovine i finansija, pa sve do poljoprivrede, razvoja seoske sredine, izjednačavanja polova i zaštite životne sredine. Brojni programi su prilagodjeni kako bi odgovarali specifičnim potrebama različitih ciljnih organizacija, kao što su organizacije koje kreiraju politiku, organizacije koje pružaju usluge, kao i istraživačke i akademske institucije. Neki programi su organizovani za grupe zemalja koje dele slične izazove u razvoju.

Japansko iskustvo u razvoju

Japan je bila prva ne-zapadna zemlja koja je uspešno modernizovala svoje društvo i industrijalizovala svoju ekonomiju. Jezgro tih procesa, koji su počeli pre više od 140 godina, je bio koncept "*prihvati i prilagodi*" po kome je mnoštvo odgovarajućih veština i znanja prihvaćeno od razvijenih zemalja; ove veštine i znanja su bile prihvaćene i/ili unapredjene korišćenjem lokalnih veština, znanja i inicijativa. Na kraju su bile ugrađene u japansko društvo da bi služile sopstvenim potrebama i uslovima.

Od inženjerskih tehnologija do metoda upravljanja proizvodnjom, najveći deo "know-how" ("znati kako"), koji je omogućio Japanu da postane to što je danas, proistekao je iz tog "*prihvati i prilagodi*" procesa, koji je, naravno, bio skopčan sa nebrojenim neuspesima i greškama u pozadini priča o uspehu. Mi smatramo da će takva iskustva, i uspešna i neuspešna, biti korisna našim partnerima koji pokušavaju da odgovore izazovima sa kojima se trenutno suočavaju zemlje u razvoju.

Naravno, prilično je veliki izazov našim partnerima ponuditi kompletno japansko iskustvo. Delom se teškoće tiču izazova objašnjavanja suštine "neprenosivog znanja", vrste znanja koje se ne može potpuno izraziti rečima ili brojevima. Dodatne teškoće potiču od socijalnog i kulturnog sistema Japana koji se izuzetno razlikuje od onih u ostalim zapadnim industrijskim zemljama i time ostaje stran mnogim zemljama partnerima. Jednostavno, sam dolazak u Japan može biti dobar način za prevazilaženje takvih kulturoloških razlika.

JICA bi stoga želela da pozove koliko je god moguće više vodećih ljudi iz zemalja partnera da dodju i da nas posete, da se druže sa Japancima i da svojim očima vide prednosti i nedostatke japanskih sistema, kako bi integracija njihovih otkrića bila od pomoći pri interakciji sa izazovima okruženja.



KONTAKT PODACI

Za pitanja i dalje informacije, molimo Vas da kontaktirate JICA kancelariju ili Ambasadu
Japana. Dalje, kontakt adresa je:

JICA Kyushu International Center (JICA KYUSHU)

Address: 2-2-1 Hirano, Yahatahigashi-ku, Kitakyushu-shi, Fukuoka, 805-8505, Japan

TEL: +81-93-671-6311 FAX: +81-93-671-0979